

AZIENDA PLURISERVIZI PORTO RECANATI S.R.L.

Società con socio unico soggetta a controllo e coordinamento del Comune di Porto Recanati (MC)

Sede Legale: Piazza F.lli Branconi n. 48

Codice Fiscale, Partita IVA e n.iscr.Reg.Impr. MC 01240690436

Iscrizione REA n. MC-66213

Capitale sociale Euro 520.000,00 i.v.

PEC: farma_portorecanati@assofarm.postecert.it

Avviso di selezione ad evidenza pubblica per la formazione di una graduatoria a cui attingere per eventuali assunzioni di farmacisti collaboratori - a tempo indeterminato e/o determinato, a tempo pieno e/o a tempo parziale - con applicazione del CCNL ASSOFARM FARMACIE

L'AZIENDA PLURISERVIZI PORTO RECANATI S.r.l. (di seguito anche "APPR Srl") con sede legale in Porto Recanati, Piazza F.lli Branconi n. 48, società interamente partecipata dal Comune di Porto Recanati, in esecuzione e nel rispetto delle disposizioni del Regolamento interno per il reclutamento del personale entrato in vigore in data 6 giugno 2022, pone a concorso una assunzione di un collaboratore farmacista a tempo indeterminato (per un impiego a tempo pieno o parziale) da destinare alla Farmacia Comunale con esercizio sito a Porto Recanati in Piazza F.lli Branconi 48.

A tale fine APPR Srl intende procedere alla formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni di farmacisti collaboratori a tempo indeterminato o determinato, a tempo pieno e/o a tempo parziale, con applicazione del CCNL ASSOFARM FARMACIE.

Al primo farmacista in graduatoria sarà sottoposta l'offerta di assunzione. APPR Srl potrà successivamente attingere alla graduatoria sino al termine della validità della medesima come di seguito specificata, sulla base del punteggio ottenuto dai concorrenti idonei, per ulteriori eventuali assunzioni di collaboratori farmacisti, a tempo indeterminato o determinato (per un impiego a tempo pieno e/o parziale).

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al servizio.

Art. 1. Requisiti per la ammissione.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 174/94 e successive modifiche e integrazioni;
- b) età minima non inferiore a 18 anni compiuti - detto requisito risulta assorbito dal requisito di cui al successivo punto d); i vincitori non dovranno inoltre avere raggiunto, al momento della assunzione in servizio, il limite massimo di età, o l'anzianità massima di servizio, previsti dalla vigente normativa per il collocamento in quiescenza;
- c) possesso della idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione;
- d) possesso della laurea magistrale della classe di "Farmacia e Farmacia Industriale" ovvero diploma di laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologia Farmaceutica (CTF); per i titoli conseguiti

all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

e) iscrizione all'albo professionale dei farmacisti;

f) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti o dispensati, ovvero essere stati dichiarati decaduti, dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

g) non avere riportato condanne penali e di non trovarsi in alcuna delle condizioni che, ai sensi della normativa vigente, impediscono la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni e ogni altro aspetto che, ai sensi di legge, possa costituire incompatibilità e/o divieto di assumere il ruolo di farmacista collaboratore. Nel caso di interdizione temporanea dai pubblici uffici il candidato sarà escluso dalla selezione qualora essa dispieghi i propri effetti alla data di scadenza dei termini per la domanda;

Sono inoltre richiesti i seguenti requisiti per i cittadini degli altri Stati Membri della U.E.:

-godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;

-essere in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per i cittadini della Repubblica Italiana;

-avere adeguata conoscenza della lingua italiana sia parlata che scritta.

Tutti i requisiti previsti per l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 2. Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione, dovrà essere redatta in carta libera secondo il modulo allegato al presente bando, l'allegato "A", (Domanda di partecipazione e Informativa trattamento dati ai sensi del GDPR 2016/679), che sarà possibile reperire sul sito istituzionale di APPR Srl, all'indirizzo web: <http://www.aziendapluriserviziportorecanati.it/>, **sul sito istituzionale del Comune di Porto Recanati** <https://www.comune.porto-recanati.mc.it/> oppure presso i locali dove è svolto l'esercizio di farmacia, attualmente siti a Porto Recanati, in Piazza F.lli Branconi n. 48, 62017 Porto Recanati (MC), negli orari di apertura al pubblico.

La domanda di partecipazione con l'allegata documentazione dovrà pervenire presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Porto Recanati sito in Corso G. Matteotti, 230, 62017 Porto Recanati MC.

Gli Uffici sono aperti dal lunedì al venerdì dalle ore 08.15 alle ore 13.45; lunedì e giovedì dalle ore 16.15 alle 18:45.

Le domande devono pervenire mediante una delle modalità di seguito riportate:

a) invio della domanda a **mezzo Raccomandata A/R**, indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Porto Recanati sito in Corso G. Matteotti, 230, 62017 Porto Recanati MC.

Sul retro della busta il candidato appone il proprio nome, cognome e indirizzo e la seguente dicitura "*Domanda per selezione Farmacista Collaboratore - Avviso 6 giugno 2023*".

L'omissione delle indicazioni sul retro della busta non comporta l'esclusione dalla selezione.

b) **consegna a mano** della domanda presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Porto Recanati sito in Corso G.Matteotti, 230, 62017 Porto Recanati MC. In tal caso farà fede la data del timbro di ricevimento apposta su di essa dal personale addetto al protocollo. Sul retro della busta il candidato appone il proprio nome, cognome e indirizzo e la seguente dicitura "*Domanda per selezione Farmacista Collaboratore – Avviso 6 giugno 2023*". L'omissione delle indicazioni sul retro della busta non comporta l'esclusione dalla selezione.

c) a mezzo **posta certificata (PEC)** al seguente indirizzo: farma_portorecanati@assofarm.postecert.it. Con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa:

- che la domanda dovrà provenire da una casella PEC;
- che la domanda verrà accettata soltanto in caso di identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC. In caso di non corrispondenza (invio tramite PEC da soggetto terzo) la domanda dovrà essere sottoscritta mediante firma digitale del partecipante. Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato nome e cognome e la dicitura "*Domanda per selezione Farmacista Collaboratore – Avviso 6 giugno 2023*".

La domanda dovrà pervenire ad uno degli indirizzi sopra indicati, pena esclusione, entro e non oltre il giorno di lunedì 26/06/2023; non saranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre detto termine.

La data di ricezione costituisce termine ultimo per l'ammissione al concorso anche nel caso di domanda inviate tramite raccomandata con avviso di ricevimento: le domande inviate con tale modalità, seppur riportanti un timbro postale di invio antecedente al 26/06/2023, non saranno ammesse ove pervenute ad APPR Srl oltre detto termine. Si invitano pertanto i richiedenti che scegliessero tale modalità di notifica ad effettuare con congruo anticipo l'invio della domanda presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Porto Recanati.

APPR Srl è dispensata da ogni eventuale risarcimento o pretesa per il mancato recapito o il recapito effettuato oltre il termine; tali domande non potranno in ogni caso essere tenute in considerazione.

Nella domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria diretta e personale responsabilità a pena di esclusione:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- b) comune di residenza, con indicazione completa dell'indirizzo e recapito telefonico;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato della U.E.;
- d) il possesso della idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione;

- e) il possesso di uno dei titoli di studio richiesti, con l'indicazione della Università che lo ha rilasciato, della data in cui è stato conseguito e il voto di laurea; ove il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesta l'equipollenza al diploma di laurea rilasciato da Università italiane ove necessario;
- f) il possesso della abilitazione all'esercizio della professione;
- g) l'Albo professionale dei farmacisti a cui sono iscritti, ed il numero di iscrizione;
- h) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- i) di non essere stati destituiti o dispensati, ovvero essere stati dichiarati decaduti, dall'impiego presso una pubblica amministrazione e ogni altro aspetto che, ai sensi di legge, possa costituire incompatibilità e/o divieto ad assumere il ruolo di farmacista collaboratore;
- j) di non avere riportato condanne penali e di non trovarsi in alcuna delle condizioni che, ai sensi della normativa vigente, impediscono la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni.

Gli aspiranti che siano cittadini degli Stati membri della U.E. devono inoltre dichiarare:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, sia parlata che scritta; gli estremi del decreto ministeriale con il quale è stata riconosciuta l'idoneità del titolo di studio posseduto, se conseguito all'estero, ove necessario, ai fini della instaurazione di rapporti di impiego.

Allegati alla domanda di ammissione alla selezione i concorrenti dovranno obbligatoriamente produrre:

- 1) Curriculum formativo/professionale datato e firmato in calce, con particolare indicazione di eventuali precedenti esperienze nello stesso ruolo di cui all'oggetto della presente selezione, con indicazione delle date di inizio e cessazione rapporto. La mancanza della indicazione delle date di inizio e cessazione dei rapporti lavorativi comporterà l'inammissibilità della domanda.
- 2) Copia del titolo di studio richiesto all'art. 1, lettera d)
- 3) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Saranno esclusi i candidati che alleggeranno documentazione non attinente o non rispondente ai criteri della selezione.

APPR Srl garantisce la massima riservatezza su tutte le notizie comunicate dal candidato nella domanda di ammissione.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 101/2018, e del Reg. UE 679/2016, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

Nella domanda di ammissione il candidato autorizza espressamente APPR Srl, con apposita dichiarazione, al trattamento dei dati personali.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; pertanto, nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000.

La partecipazione al concorso comporta implicita ed incondizionata accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente Bando, ed infine delle norme e principi stabiliti dal vigente Regolamento per il reclutamento del personale di APPR Srl.

La Società non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni che non dipenda dai propri uffici, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 3. Commissione Giudicatrice

La formazione della graduatoria di merito è demandata alla Commissione Giudicatrice (di seguito anche "Commissione") composta di tre membri e coadiuvata da un segretario, nominata dall'Organo Amministrativo di APPR Srl, e composta di componenti di comprovata esperienza.

I componenti della Commissione saranno nominati dall'Organo amministrativo secondo i principi stabiliti dal Regolamento interno.

Art. 4. Svolgimento della selezione

La selezione si articola attraverso una valutazione per titoli ed esami.

I titoli che formeranno punteggio utile per la graduatoria saranno costituiti da:

- titoli di studio sulla esclusiva base della votazione conseguita per il diploma di laurea.
- titoli di servizio, sulla base della documentazione curriculare allegata alle domande.

L'esame che formerà punteggio utile per la formazione della graduatoria consiste in un colloquio orale.

Allo svolgimento della selezione, provvede l'apposita Commissione Giudicatrice.

La Commissione procede all'esame delle domande ricevute, verificando la conformità delle domande di partecipazione alle prescrizioni del presente avviso di selezione.

Il colloquio orale con la Commissione potrà riguardare le seguenti materie:

- a) Legislazione farmaceutica e Leggi di settore;
- b) Farmacologia e tecnica farmaceutica;
- c) Aspetti sociali e commerciali dell'impresa farmacia;
- d) Elementi di marketing e merchandising;
- e) Elementi di gestione informatica della farmacia;
- f) Conoscenza altra lingua
- g) Cultura generale

Art. 5. Criteri di assegnazione dei punteggi.

I punteggi complessivi determinanti la graduatoria finale saranno determinati sommando i punteggi ottenuti dai candidati nel corso della prova orale con quelli agli stessi attribuiti in base ai titoli, di studio e di servizio.

Altri titoli diversi da quelli di studio e/o di servizio non costituiranno punteggio utile.

Il punteggio complessivo, dato dalla somma di quanto attribuito ai candidati sulla base dei titoli e del risultato del colloquio orale di esame, è conteggiato in novantesimi. Il punteggio massimo raggiungibile è pari a 90/90 (novanta novantesimi) di cui:

- sino ad un massimo di 10 punti attribuiti per la valutazione dei titoli di studio;
- sino ad un massimo di 10 punti attribuiti per la valutazione dei titoli di servizio;
- sino ad un massimo di 70 punti attribuiti a seguito del colloquio orale.

Per i titoli di studio saranno attribuiti al candidato punteggi sulla base della votazione dell'esame sostenuto per il conseguimento del diploma di laurea, come risultanti dalla tabella seguente:

Votazione esame di laurea	Punteggio utile ai fini della graduatoria
110/110 con lode	10 punti
110/110	9 punti
da 105 a 109/110	8 punti
da 101 a 104/110	7 punti
da 91 a 100/110	4 punti
da 81 a 90/110	2 punti
inferiore a 81/110	1 punto

Per i titoli di servizio conterranno ai fini del punteggio esclusivamente i rapporti di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato, considerando utili ai fini del punteggio anche i rapporti di lavoro somministrato per tramite di agenzie del lavoro, ed escludendosi invece periodi dedicati a tirocini formativi, siano essi volontari o imposti per legge.

Per quanto riguarda i titoli di servizio, la Commissione attribuirà il relativo punteggio, pari al massimo a 10 (dieci) punti, una volta verificate le condizioni (ordinate dalla più alla meno premiale) stabilite dalla seguente tabella:

tra i vari titoli il candidato ha, per un periodo anche non continuativo pari almeno a due anni, reso servizio presso farmacie o parafarmacie con la qualifica di farmacista collaboratore	10 punti
tra i vari titoli il candidato ha, per un periodo anche non continuativo pari almeno a diciotto mesi ma inferiore a due anni, reso servizio presso farmacie o parafarmacie con la qualifica di farmacista collaboratore	7 punti
tra i vari titoli il candidato ha, per un periodo anche non continuativo pari almeno a sei mesi ma inferiore a diciotto mesi, reso servizio presso farmacie o parafarmacie con la qualifica di farmacista collaboratore	5 punti
Il candidato vanta esperienze lavorative diverse dalle precedenti (sono utili ai fini del punteggio esclusivamente rapporti di lavoro dipendente, compreso il lavoro somministrato per tramite di agenzie del lavoro, a tempo determinato o indeterminato; sono esclusi gli stage e i tirocini)	2 punti
Il candidato non ha precedenti esperienze lavorative	0 punti

Ove il candidato soddisfi contemporaneamente più di una delle condizioni descritte nella precedente tabella sarà valutata, ai fini del punteggio, solo la condizione più favorevole.

Ai punteggi relativi ai titoli di studio e di servizio come sopra indicati dalle rispettive tabelle, saranno sommati i punteggi della prova orale.

Sono ammessi al colloquio orale tutti i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, la cui domanda risulti conforme a norma dell'art. 2 e ciò indipendentemente dal punteggio ottenuto sulla base dei titoli di studio e di servizio.

La mancata presentazione del candidato all'ora e nel luogo indicati per il colloquio orale ne determinerà automaticamente l'esclusione dalla selezione.

La prova orale, che prevede un punteggio massimo assegnabile ad ogni candidato di 70 (settanta) punti consiste in un colloquio dove i candidati saranno tenuti a rispondere a quattro domande formulate dalla Commissione ed attinenti alle materie indicate all'art. 4. Delle quattro domande, due dovranno riguardare obbligatoriamente le materie di cui ai punti a) e b) del precedente art. 4.

Per la prova orale la Commissione attribuirà i punteggi utili alla formazione della graduatoria secondo il presente schema:

domanda 1	Materia: a) Legislazione farmaceutica e Leggi di settore <i>oppure</i> b) Farmacologia e tecnica farmaceutica;	punteggio massimo attribuibile: 25 punti
domanda 2	Materia: a) Legislazione farmaceutica e Leggi di settore <i>oppure</i> b) Farmacologia e tecnica farmaceutica;	punteggio massimo attribuibile: 25 punti
domanda 3	Una tra le seguenti materie: c) Aspetti sociali e commerciali dell'impresa farmacia; d) Elementi di marketing e merchandising; e) Elementi di gestione informatica della farmacia; f) Conoscenza altra lingua g) Cultura generale	punteggio massimo attribuibile: 10 punti
domanda 4	Una tra le seguenti materie: c) Aspetti sociali e commerciali dell'impresa farmacia; d) Elementi di marketing e merchandising; e) Elementi di gestione informatica della farmacia; f) Conoscenza altra lingua g) Cultura generale	punteggio massimo attribuibile: 10 punti

Il candidato sarà dichiarato idoneo se supererà la selezione riportando la votazione complessiva (titoli di servizio + orale) minima di 60/90 (sessanta novantesimi).

Art. 6. Data e luogo di svolgimento della prova

La data, l'ora e la sede della prova orale, nonché l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, saranno comunicati mediante avviso che verrà pubblicato sul sito istituzionale di APPR Srl, all'indirizzo web: <http://www.aziendapluriserviziportorecanati.it/> e sul sito istituzionale del Comune di Porto Recanati <https://www.comune.porto-recanati.mc.it/>.

Tale pubblicazione assolve ogni altro obbligo di comunicazione e costituirà notifica ad ogni effetto di legge.

I candidati che si presenteranno alla prova orale dovranno essere muniti di valido documento di identità.

Saranno esclusi automaticamente dalla selezione i candidati che non si presenteranno alla prova orale.

Art. 7. Graduatoria

La graduatoria finale verrà stilata, con redazione di apposito verbale, dalla Commissione giudicatrice sommando il punteggio dei titoli di studio e di servizio (massimo punteggio possibilmente raggiungibile: 20/90) con il punteggio della prova orale (massimo punteggio possibilmente raggiungibile: 70/90). Qualora vi fossero, all'interno della graduatoria finale, candidati con pari punteggio, la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

Il verbale contenente la graduatoria verrà rimesso all'Organo amministrativo per la sua approvazione e nel medesimo giorno pubblicato sul sito istituzionale di APPR Srl, all'indirizzo web <http://www.aziendapluriserviziportorecanati.it/> e sul sito istituzionale del Comune di Porto Recanati <https://www.comune.porto-recanati.mc.it/>.

Tale pubblicazione assolve ogni altro obbligo di comunicazione.

Solo successivamente a tali atti la graduatoria degli idonei acquisterà efficacia definitiva.

Al termine delle procedure sopra descritte APPR Srl proporrà al concorrente idoneo col più alto punteggio l'impiego posto a concorso. APPR Srl non sarà comunque obbligata a procedere ad ulteriori assunzioni degli idonei in graduatoria.

APPR Srl si riserva di richiedere ai candidati, in sede di assunzione, la produzione in originale della documentazione attestante quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, e per cui non sussistesse – al momento della presentazione della domanda – alcun obbligo di allegazione. Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti o che risulti aver dichiarato il falso, sarà cancellato dalla graduatoria degli idonei e denunciato alla autorità giudiziaria per le conseguenze penali derivanti da dichiarazioni mendaci.

Tali circostanze, qualora dovessero emergere in un momento successivo alla eventuale assunzione, comporteranno la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

La partecipazione alla selezione implica la accettazione di tutte le condizioni del presente avviso.

Art. 8. Gestione graduatoria

Per quanto riguarda le assunzioni a tempo determinato lo scorrimento della graduatoria sarà gestito da APPR Srl qualora ne rilevasse la necessità procedendo allo scorrimento della graduatoria stessa partendo ogni volta dal primo soggetto utile.

Art. 9. Assunzioni

Condanne penali sopravvenute susseguentemente la formazione della graduatoria definitiva, saranno causa di esclusione definitiva dalla stessa.

Le assunzioni sono subordinate al positivo riscontro dei requisiti di idoneità morale e fisica dei candidati, oltre al riscontro del mantenimento di tutti gli altri requisiti dichiarati dai candidati all'atto della presentazione della domanda. L'accertamento di idoneità psico-fisica alle mansioni sarà svolto, ai sensi di legge, a cura di APPR Srl prima della eventuale assunzione in servizio.

Una volta riscontrati tali requisiti, l'assunzione prevederà un periodo di prova conforme a quanto stabilito dal Contratto di lavoro applicabile per le assunzioni in farmacia, che sarà quello CCNL ASSOFARM.

Il farmacista dovrà garantire la disponibilità di copertura dei turni di guardia farmaceutica con espresso riferimento a turni festivi e reperibilità notturna.

Art. 10. Validità della graduatoria degli idonei

La graduatoria degli idonei sarà valida per un periodo di ventiquattro mesi decorrenti dalla data di efficacia, fissata come richiamato nel precedente art. 7, nel giorno di pubblicazione della graduatoria approvata dall'Organo amministrativo sul sito istituzionale di APPR Srl.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 gli aspiranti alla presente selezione sono informati che il trattamento, dei dati personali da loro stessi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda, è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alla norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

TITOLARE TRATTAMENTO è **Azienda Pluriservizi Porto Recanati Srl** Sede legale: P.zza F.lli Branconi, 48- 62017 Porto Recanati (AN), contatti: Tel. 071.9799028 – E-mail pluriservizisrl@outlook.com e responsabile della loro protezione è **CERTIM s.r.l.** Corso Italia 70, 41058 Vignola (MO) Tel. 059.767693, Fax 059.767694, e-mail privacy@certim.it

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione (fatti salvi gli eventuali termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti) dei dati stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza al Titolare deve essere presentata rivolgendosi ai contatti di cui sopra.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Art. 12. Norme finali

APPR Srl si riserva la facoltà, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare i termini del presente avviso di selezione o di riaprirli, nonché di modificare o revocare il presente avviso di selezione quando, per qualsiasi motivo, lo ritenga necessario od opportuno.

La società si riserva altresì di esercitare i propri diritti ed interessi in via di autotutela.

Il presente bando resterà pubblicato sul sito web istituzionale di APPR Srl, all'indirizzo <http://www.aziendapluriserviziportorecanati.it/> nonché sul sito istituzionale del Comune di Porto Recanati <https://www.comune.porto-recanati.mc.it/> e ne sarà richiesta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Macerata.

Per informazioni telefoniche è possibile rivolgersi al Centro Amministrativo Farmacie S.r.l. - all'attenzione della signora Luisa Bolletta al numero 0731 213642.

Porto Recanati, 6 giugno 2023

AZIENDA PLURISERVIZI PORTO RECANATI S.r.l.

Il Presidente C.d.A.

Walter Manzotti

